

校 正 申 込 書

申込年月日 年 月 日

一般社団法人宮城県計量協会 殿

申込者 〒
住 所
名 称
電 話
F A X
担当者名

証明書（成績書）に
記載する名称及び住所

下記の校正を申し込みます。

数 量	別紙 注文書による
器物番号	別紙 注文書による

分銅校正成績書	部
校正証明書	部
トレーサビリティ体系図	部

※必要な書類の部数を記入して下さい。

運 送 の 区 分			
依頼時	持込	宅配便	引受
返却時	引取	宅配便	納品

※宅配便希望の場合、運送代等はお客様負担になります。

※引取・納品を希望される場合、別途出張料及び交通費負担になります。

宅配便(返却時)	
保険金額	

※返却時に宅配便希望の場合は、保険金額を記入して下さい。

※下記は記入不要です。

・申込みされる場合は、校正申込書と注文書に記入のうえ、下記までお申込み下さい。
書類内容を確認のうえ、注文請書を送付いたします。

受付日	校正実施者
受付担当者	書類・請求書発行日
注文請書発行日	書類郵送日

一般社団法人 宮城県計量協会

〒982-0011 仙台市太白区長町7丁目22番23号

TEL 022-246-2466

FAX 022-247-1490